

	<p style="text-align: center;">UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  Centro de Ciências Biológicas e da Saúde  Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional  Rod. Washington Luís, Km.235 - C.P.676 – CEP: 13565-905  São Carlos-SP - Tel./Fax: (16) 3351-9787 – <a href="mailto:ppgto@ufscar.br">ppgto@ufscar.br</a></p>	
---	---	---

## EDITAL DO PROCESSO SELETIVO – 2021

### PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM TERAPIA OCUPACIONAL

#### CURSO DE DOUTORADO

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional (PPGTO), no uso de sua competência, torna pública a abertura de inscrições e estabelece as normas para o processo seletivo para candidatos ao Curso de Doutorado em Terapia Ocupacional da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar).

O PPGTO possui uma área de concentração – “Processos de Intervenção em Terapia Ocupacional” e três linhas de pesquisa: “Promoção do Desenvolvimento Humano nos Contextos da Vida Diária”, “Redes Sociais e Vulnerabilidades” e “Cuidado, Emancipação Social e Saúde Mental”. O PPGTO disponibilizará 15 (quinze) vagas de doutorado, distribuídas entre as linhas de pesquisa, 05 (cinco) vagas destinadas à linha “Promoção do Desenvolvimento Humano nos Contextos da Vida Diária”, 06 (seis) vagas à linha “Redes Sociais e Vulnerabilidades” e 04 (quatro) vagas à linha “Cuidado, Emancipação Social e Saúde Mental”, de acordo com as disposições estabelecidas neste Edital, aprovado pela Coordenação de Pós-Graduação do PPGTO.

#### **1. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**

- 1.1. O presente processo de seleção será conduzido por uma Comissão de Seleção a ser constituída por membros designados entre os docentes credenciados junto ao PPGTO/UFSCar, adiante relacionados.
- 1.2. Cada candidato inscrito deverá informar, em declaração própria, no modelo disponível de formulário de inscrição, a existência de uma ou mais das seguintes situações, em face de quaisquer dos membros da Comissão Seleção:
  - I. Docente do qual seja ou tenha sido cônjuge ou companheiro, mesmo que tenha se separado ou divorciado judicialmente do mesmo.

- II. Docente do qual seja ascendente ou descendente ou colateral até o terceiro grau, seja tal parentesco por consanguinidade ou afinidade.
- III. Docente que tenha amizade íntima ou inimizade notória com o candidato ou com respectivos cônjuges, companheiros, parentes consanguíneos até o terceiro grau.
- IV. Docente que seja sócio do candidato em sociedade empresarial.
- V. Outras situações de impedimento ou suspeição previstas em lei.

*OBS: O caso de ter sido exclusivamente aluno e/ou orientando de qualquer membro da banca examinadora não caracteriza vínculo, não devendo, portanto, ser informado no formulário de inscrição.*

- 1.3. Em função das informações colhidas nas declarações dos candidatos, a Coordenação de Pós-Graduação, após diligenciar para esclarecimento do que se fizer necessário, deliberará sobre a constituição da Comissão de Seleção, divulgando sua decisão na página de internet do PPGTO/UFSCar, conforme previsto no Cronograma (Anexo I) deste processo seletivo.
- 1.4. Relação dos docentes credenciados no PPGTO/UFSCar que poderão compor a Comissão de Seleção:

*Linha: Promoção do Desenvolvimento Humano nos Contextos da Vida Diária*

Cláudia Maria Simões Martinez  
Daniel Marinho Cezar da Cruz  
Lívia de Castro Magalhães  
Mirela de Oliveira Figueiredo  
Patrícia Carla de Souza Della Barba  
Regina Helena Vitale Torkomian Joaquim

*Linha: Redes Sociais e Vulnerabilidades*

Ana Paula Serrata Malfitano  
Carla Regina Silva  
Fátima Correa Oliver  
Lilian Vieira Magalhães  
Roseli Esquerdo Lopes

*Linha: Cuidado, Emancipação Social e Saúde Mental*

Isabela Aparecida de Oliveira Lussi

Maria Fernanda Barboza Cid

Sabrina Helena Ferigato

Taís Quevedo Marcolino

Thelma Simões Matsukura

## **2. DAS IMPUGNAÇÕES EM FACE DE MEMBROS DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**

- 2.1. A partir da data de divulgação da relação definitiva de candidatos inscritos (ver Cronograma no Anexo I), aqueles candidatos cujos nomes constarem da lista terão prazo de 10 dias para apresentar solicitação de impugnação da participação na Comissão de Seleção de quaisquer de seus membros.
- 2.2. A solicitação de impugnação deve ser apresentada por meio de carta de próprio punho, datada, assinada e enviada por mensagem eletrônica para: [ppgto@ufscar.br](mailto:ppgto@ufscar.br)
- 2.3. Sob pena de indeferimento sumário da solicitação de impugnação, o candidato apontará expressamente em face de quem a mesma é dirigida e bem assim as razões que a fundamentam, em especial indicando, conforme o caso, a existência, entre membro da Comissão de Seleção e candidato que participa do processo seletivo, de relações ou vínculos que julga poderem interferir no resultado da avaliação do processo seletivo.
- 2.4. Não apresentada a solicitação de impugnação no prazo assinalado, o candidato perderá o direito de fazê-lo.
- 2.5. As solicitações de impugnações serão julgadas pela Coordenação de Pós-Graduação. Em caso de acolhimento de quaisquer delas, a Coordenação de Pós-Graduação adotará as medidas necessárias à substituição do(s) membro(s) da Comissão de Seleção considerado(s) impedido(s) e, bem assim, divulgará o resultado do julgamento e a composição definitiva da Comissão de Seleção na página de internet do PPGTO.

## **3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO**

- 3.1. Poderão participar do processo de seleção candidatos que sejam portadores de diploma de curso de mestrado em programas de pós-graduação reconhecidos pela CAPES, ou, provisoriamente, de certificado ou documento equivalente. Se for apresentado certificado ou documento equivalente, a matrícula será homologada condicionada à apresentação do respectivo diploma registrado em um prazo máximo de um ano, contado a partir da data de

matrícula; caso contrário, o aluno será desligado do Programa.

3.2. Poderão participar do processo de seleção candidatos portadores de diploma de mestrado expedidos no exterior sendo que, se aprovado, a Coordenação de Pós-Graduação deverá proceder a uma análise da equivalência ao Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional da UFSCar, conforme estabelecido no Regimento Interno do PPGTO.

3.3. O período de inscrição para o processo seletivo será indicado no Cronograma (Anexo I), devendo ser apresentados os seguintes documentos:

3.3.1. Ficha de inscrição, disponível no Anexo II deste Edital.

3.3.2. Histórico escolar do curso de mestrado.

3.3.3. Currículo Vitae, conforme disponível na Plataforma Lattes (<http://www.lattes.cnpq.br>) ou, se estrangeiro, o *Foreign Researcher Curriculum Vitae*.

3.3.4. Projeto de pesquisa que, ainda que em proposta inicial, consubstanciará a tese de doutorado, devendo ser elaborado em até 15 páginas no formato A4, digitadas em letra tipo *Times New Roman* 12, espaçamento 1,5 cm, margens de 3 cm. Deve esclarecer o(s) objetivo(s) do trabalho e o método para atingir tal(is) objetivo(s). O projeto deverá fornecer todos os elementos fundamentais para que se julgue a importância, pertinência e suficiência da proposta de investigação, em relação à área de concentração do Programa e à linha de pesquisa na qual deverá se inserir.

3.3.5. Documentos escaneados:

- CPF e RG (no caso de candidatos brasileiros);
- RNE (no caso de candidatos estrangeiros residentes no Brasil);
- Passaporte (no caso de estrangeiros não residentes no Brasil);
- Diploma ou certificado de conclusão de curso de mestrado.

3.3.6 Comprovante do pagamento de custas para o processo de inscrição no valor de R\$120,00 (cento e vinte reais), mediante pagamento de uma GRU (Guia de Recolhimento da União). Para tal, deve-se acessar o site da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda no endereço:

[https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\\_simples.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp)

Preencher corretamente a GRU, utilizando os dados abaixo discriminados, efetuar o pagamento em qualquer agência do Banco do Brasil, até a data limite de inscrição no processo seletivo, e incluir o comprovante de pagamento juntamente aos demais documentos para a inscrição. Não será aceito, em hipótese alguma, o recolhimento da GRU pelas seguintes opções: agendamento de pagamento de título de cobrança;

pagamento de conta por envelope; transferência eletrônica; DOC e DOC eletrônico; ordem de pagamento e depósito comum em conta corrente.

Dados para preenchimento da GRU:

<b>Unidade Favorecida</b>	
Unidade Gestora (UG)	<b>154049</b>
Gestão	<b>15266</b>
Nome da Unidade	Fundação Universidade Federal de São Carlos
<b>Recolhimento</b>	
Código	<b>28883-7</b>
Número de Referência	<b>201908</b>

- 3361 Para solicitação de isenção de custas o candidato deverá apresentar declaração de próprio punho, com documentação comprobatória que considerar pertinente acerca da sua renda familiar (a renda não deverá ultrapassar o valor de um salário mínimo e meio por pessoa do grupo familiar). Em substituição destes documentos, pode ser apresentada uma declaração do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS). A solicitação deverá ser apresentada, da mesma forma que os demais documentos, conforme item 3.3.7 deste Edital, até a data indicada no Cronograma (Anexo I) e o resultado será divulgado no site do PPGTO (<http://www.ppgto.ufscar.br>).
- 3362 Será facultada ao candidato estrangeiro não residente no Brasil a possibilidade de efetivar os pagamentos exigidos por este Edital no período em que estiver presente no país, sendo que a comprovação dos mesmos será condição para a matrícula, caso aprovado.
- 3363 No caso dos exames de proficiência em inglês (para todos os alunos do Curso de Doutorado do PPGTO) e em português (para alunos estrangeiros), deverá ser observado o que prevê o Regimento Interno do PPGTO.
- 3.3.7. As inscrições devem ser efetuadas exclusivamente por mensagem eletrônica. O candidato deve encaminhar cópia digitalizada da documentação especificada nos itens 3.3.1 a 3.3.6 por meio de mensagem eletrônica para o endereço: [ppgto@ufscar.br](mailto:ppgto@ufscar.br).
- 3.3.7.1 As inscrições serão recebidas até às 18h do último dia estabelecido no Cronograma, horário de Brasília, Brasil.
- 3.3.7.2 Os candidatos receberão uma mensagem eletrônica (e-mail) de confirmação da Secretaria do PPGTO-UFSCar. Caso não recebam por algum problema técnico,

devem contatar a secretaria e apresentar comprovação de submissão da inscrição no prazo estipulado.

- 3.3.8. O candidato pode se inscrever em apenas uma linha de pesquisa. A descrição de cada linha de pesquisa está disponível no site do PPGTO: <http://www.ppgto.ufscar.br/linhas-de-pesquisa>
- 3.4. Após análise dos documentos relativos à inscrição, a Comissão de Seleção divulgará na página de internet do PPGTO: a) lista de candidatos cujas inscrições foram deferidas e b) lista de candidatos cujas inscrições foram indeferidas, na qual se explicitará, sucintamente, em relação a cada candidato cujo nome conste de tal lista, o(s) motivo(s) do indeferimento da inscrição.
- 3.5. A partir da data de divulgação da lista de candidatos cujas inscrições foram indeferidas, aqueles cujos nomes constarem de tal lista terão prazo de 10 dias para apresentar recurso em face do indeferimento de sua inscrição.
- 3.6. O recurso deverá ser escrito a próprio punho, datado, assinado e enviado por mensagem eletrônica para o endereço: [ppgto@ufscar.br](mailto:ppgto@ufscar.br).
- 3.7. Sob pena de indeferimento sumário do recurso, o candidato recorrente deverá apontar as razões que o fundamentam, bem como anexar eventuais documentos pertinentes ao caso.
- 3.8. Analisados os recursos, a Comissão de Seleção deliberará e publicará na página de internet do PPGTO o resultado do julgamento, apontando, sucintamente, as razões de procedência ou improcedência dos recursos.
- 3.9. Na mesma data, a Comissão de Seleção também divulgará lista com a relação definitiva de candidatos inscritos.

#### **4. DO PROCESSO SELETIVO**

4.1. O processo seletivo consiste de duas fases: I) Avaliação do Projeto de Pesquisa; II) Defesa Oral Pública do Projeto de Pesquisa.

4.2. A Primeira Fase será de caráter eliminatório e constará da avaliação do projeto de pesquisa.

4.2.1 A avaliação do projeto de pesquisa contará com uma nota entre 0 (zero) e 10 (dez) e considerará:

- a) Temática: relevância acadêmica (até 0,5 ponto);
- b) Problema: delimitação e pertinência (até 1 ponto);
- c) Justificativa: argumentação e contextualização (até 2 pontos);

- d) Objetivos e Metodologias: coerência e pertinência (até 1,5 pontos);
- e) Referencial teórico: adequação (até 1,5 ponto);
- f) Cronograma (até 0,5 ponto);
- g) Referências: adequação à proposta e uso de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), em vigor (até 0,5 ponto);
- h) Redação: correção, propriedade e consistência da linguagem (até 1 ponto);
- i) Adequação à linha de pesquisa 1,5 pontos – (a não adequação implicará na não pontuação).

4.2.2 A nota do candidato na avaliação do projeto de pesquisa será determinada pela média aritmética simples das notas atribuídas pelos avaliadores.

4.2.3 Candidatos que não alcançarem a nota mínima 7,0 (sete) na Primeira Fase serão eliminados do processo seletivo.

43 A Segunda Fase de caráter eliminatório constará de defesa oral pública do projeto de pesquisa.

4.3.1 A defesa oral pública do projeto de pesquisa será realizada nas datas e horários estabelecidos, conforme o Cronograma do Anexo I, por meio de sessão online pela internet entre os membros da comissão avaliadora e o candidato, com link disponível para acesso aos demais interessados, cujas informações detalhadas serão divulgadas no site do PPGTO (<http://ppgto.ufscar.br>).

43.1.1 Caso ocorra algum problema técnico (falta de eletricidade, oscilação no sinal de internet), comprometendo a apresentação do candidato e/ou arguição, a comissão avaliadora suspenderá a defesa oral pública e agendará uma nova data, a ser publicada no sítio eletrônico do PPGTO. Caberá à comissão uma avaliação sobre a necessidade de remarcação da sessão, garantindo o pleno direito de realização da defesa oral do projeto pelo candidato.

43.1.2 Cada candidato terá até 30 minutos para a defesa, sendo os cinco (5) minutos iniciais destinados à apresentação oral do projeto pelo candidato, seguindo-se a arguição a ser feita pelos docentes da Comissão de Seleção.

4.3.2 Será atribuída à defesa oral pública do projeto de pesquisa uma nota de 0 (zero) a 10 (dez), que consubstanciará sua avaliação e obedecerá aos seguintes critérios:

432.1 Domínio do conteúdo do projeto de pesquisa na defesa pública oral, considerando-se a clareza, a objetividade e a pertinência na elaboração de respostas a questionamentos, sendo atribuída a pontuação de até cinco (5) pontos.

432.2 Adesão do projeto à linha de pesquisa pleiteada pelo candidato, bem como a disponibilidade e capacidade de orientação dos docentes da linha de pesquisa,

sendo atribuída a pontuação de até cinco (5) pontos.

4323 A nota do candidato na defesa oral pública do projeto de pesquisa será determinada pela média aritmética simples das pontuações atribuídas pelos avaliadores.

4324 Candidatos que não alcançarem a nota mínima 7,0 (sete) na Segunda Fase serão eliminados do processo seletivo.

## **5. DA APROVAÇÃO**

- 5.1. Serão considerados aprovados apenas os candidatos que obtiverem média final de no mínimo 7,0.
- 5.2. Candidatos não aprovados em uma linha de pesquisa não poderão fazer nova opção por linha de pesquisa, mesmo que suas pontuações sejam superiores às de candidatos aprovados em outra linha de pesquisa.
- 5.3. Os resultados finais serão divulgados nas datas estabelecidas no Cronograma (Anexo I), no site do PPGTO: <http://www.ppgto.ufscar.br>.

## **6. DA SOLICITAÇÃO DE RECURSO**

- 6.1. Nos períodos previstos no Cronograma (Anexo I), a solicitação de recurso deverá ser encaminhada à Secretaria do PPGTO/UFSCar através de mensagem eletrônica na qual conste o que se deseja que a Comissão de Seleção revise, assim como a justificativa para a solicitação.
- 6.2. A solicitação deverá ser feita a próprio punho, datada, assinada e enviada por mensagem eletrônica para o endereço: [ppgto@ufscar.br](mailto:ppgto@ufscar.br)
- 6.3. Caso não haja solicitação de recurso nos períodos previstos no Cronograma, a Comissão de Seleção emitirá nota informando não ter havido solicitação de recurso e ratificando o resultado inicialmente divulgado.

## **7. DAS MATRÍCULAS**

- 7.1. As matrículas serão efetivadas no período indicado no Cronograma (Anexo I), na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional/UFSCar, conforme prevê o Regimento Interno do PPGTO.
- 7.2. A matrícula poderá ser feita pessoalmente ou por terceiros, mediante Procuração com

firma reconhecida em Cartório.

7.3. O candidato que, no prazo destinado à matrícula, não se matricular, será considerado desistente.

## **8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1. A inscrição do candidato implica na aceitação pelo mesmo das normas e instruções para o processo de seleção, contidas neste edital e nos comunicados emitidos.

8.2. O PPGTO não garante bolsas de estudos para os candidatos ingressantes. As bolsas de estudo dependem da disponibilidade existente, a ser consultada à época da matrícula, de acordo com as normas vigentes do PPGTO. As bolsas de estudo serão atribuídas por processo próprio estabelecido pela Comissão de Bolsas do PPGTO, a ser realizado entre os alunos regularmente matriculados no PPGTO.

8.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção do Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional da UFSCar.

São Carlos, 02 de Julho de 2020.

Profª. Dra. Ana Paula Serrata Malfitano  
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Terapia Ocupacional  
Universidade Federal de São Carlos

## ANEXO I. CRONOGRAMA

DATAS	ATIVIDADES
02/07/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do Edital</li></ul>
10 a 21/07/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prazo para impugnação do edital ou solicitações de esclarecimentos</li></ul>
23/07/2019	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do resultado de impugnação do edital e solicitações de esclarecimentos</li></ul>
24/07/2019 a 04/09/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Inscrição dos candidatos</li></ul>
24/07/2019 a 07/08/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Solicitações de isenção de custas</li></ul>
10/08/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do resultado das solicitações de isenção de custas</li></ul>
11 a 17/08/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prazo para recurso dos indeferimentos das solicitações de isenção de custas</li></ul>
18/08/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do resultado dos recursos e divulgação da relação dos candidatos isentos de custas</li></ul>
08/09/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação dos candidatos deferidos e indeferidos na inscrição</li><li>▪ Divulgação dos componentes da Comissão de Seleção</li></ul>
09 a 21/09/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prazo para recurso dos candidatos indeferidos</li><li>▪ Prazo para impugnação de membros da Comissão de Seleção</li></ul>
22/09/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação da lista definitiva das inscrições deferidas</li><li>▪ Divulgação da composição final da Comissão de Seleção</li></ul>
<b>PRIMEIRA FASE (ELIMINATÓRIA) – Avaliação dos projetos de pesquisa</b>	
29/09/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação da lista de aprovados na Primeira Fase</li></ul>
30/09/2020 a 09/10/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prazo para recurso em face da não aprovação na Primeira Fase</li></ul>
13/10/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação dos resultados dos recursos e da lista definitiva de aprovados na Primeira Fase</li></ul>
<b>SEGUNDA FASE (ELIMINATÓRIA) – Defesa oral do projeto de pesquisa em sessão online</b>	
09 a 13/11/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Defesa oral do projeto em sessão online</li></ul>
17/11/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação dos resultados</li></ul>
18 a 30/11/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Prazo para solicitação de recurso em face dos resultados</li></ul>
01/12/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Avaliação dos recursos pela Comissão de Seleção</li></ul>
03/12/2020	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação da lista de aprovados e resultados definitivos</li></ul>
22/02/21 a 03/03/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Período de matrícula</li></ul>

## ANEXO II. FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO

DADOS DO(A) CANDIDATO(A):			
Nome completo*:			
Título do projeto:			
Linha de Pesquisa pleiteada:			
Endereço:			
Complemento:		Bairro:	
CEP:	Cidade:	UF:	País:
Telefone:	Celular:		E-mail:
RG:	Data Expedição: / /	Órgão Expedidor:	
CPF:	RNE ou Passaporte:	Validade: / /	
Data de Nascimento: / /	Cidade, UF e País de nascimento:		
Graduação em:	Ano de conclusão:		
Instituição de Graduação:			
Mestrado em:		Ano de conclusão:	
Instituição de Mestrado:			

\*Conforme Resolução ConsUni Nº 780, de 29/08/2014, será assegurado o direito ao uso do nome social a candidatas travestis e a candidatos e candidatas transexuais.

### VÍNCULO COM DOCENTE DO PROGRAMA

Veja os itens 1.2 e 1.4 deste Edital com a lista dos docentes e tipos de vínculo.

Docente: Prof(a). Dr(a) \_\_\_\_\_ Vínculo(s): \_\_\_\_\_

Docente: Prof(a). Dr(a) \_\_\_\_\_ Vínculo(s): \_\_\_\_\_

Declaro ser responsável pelas informações contidas nesta ficha de inscrição e estar ciente de que não serão permitidas alterações posteriores. Declaro, ainda, ter pleno conhecimento do Edital de Seleção Turma 2020, estando de acordo com todas as normas vigentes para o processo seletivo para o Curso de Doutorado em Terapia Ocupacional do PPGTO/UFSCar.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a)